

SCENARIUSZ SZKOLENIA STACJONARNEGO – nr 3a

Wersja 1.2

MATERIAŁ DLA TRENERÓW LOKALNYCH

TYTUŁ SZKOLENIA: **Uczę się online**

Autorka: Sabina Furgoń, trenerka centralna w obszarze „Edukacja”

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Obszar tematyczny: EDUKACJA

Poziom: podstawowy

[Uwaga: linki w scenariuszu są aktualne na dzień 26.04.2019]

E-usługi, programy, narzędzia, których dotyczy szkolenie:

- kursy e-learningowe i informacje o platformie e-learningowej,
- webinarium.

Czas trwania: 120 minut

II. SZCZEGÓŁOWE CELE EDUKACYJNE

W wyniku szkolenia uczestnik / uczestniczka:

- a) Wiedza
 - zna różne formy zdalnej edukacji: kursy e-learningowe, webinaria, fora dyskusyjne,
 - wymienia środowiska zdalnego uczenia się: platformy e-learningowe, platforma do organizacji webinarium np. ClickMeeting.
- b) Umiejętności
 - odnaleźć w Sieci kursy e-learningowe na interesujący ją /go temat.
- c) Postawa
 - otwartości na nowości w sposobie komunikowania się ludzi za pośrednictwem narzędzi online.

Lista kompetencji uczestnika / uczestniczki z „Podstawowego katalogu kompetencji cyfrowych” rozwijanych podczas szkolenia:

1.1.1 potrafię korzystać z co najmniej jednej przeglądarki internetowej

1.1.2 umiem wyszukiwać informacje online za pomocą co najmniej jednej wyszukiwarki internetowej

Lista kompetencji uczestnika / uczestniczki z „Ramowego katalogu kompetencji cyfrowych” rozwijanych podczas szkolenia:

(3.2.1) znam różne formy uczenia się przez Internet (np. e-learning, webinarium) (1.1.1., 1.1.2)

Krótki opis zakładanych korzyści, jakie uczestnik / uczestniczka odniesie dzięki posługiwaniu się e-usługami omawianymi na szkoleniu:

Po ukończeniu zajęć uczestnicy będą umieli, wyszukać fora internetowe, grupy dyskusyjne w Sieci wg własnych edukacyjnych zainteresowań. Poznają różne formy edukacji online w oparciu o różne narzędzia np. webinarium, kurs na platformie e-learningowej. Będą umieli uczestniczyć w procesach edukacji online, korzystając z komunikacji z wykorzystaniem Internetu.

III. WARUNKI UDZIAŁU UCZESTNIKA / UCZESTNICZKI W SZKOLENIU

Brak szczególnych wymagań.

IV. POTRZEBNE ZASOBY

Sprzęt komputerowy – minimalne wymagania:

- komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows lub Linux,

Oprogramowanie – minimalne wymagania:

- 2 zainstalowane przeglądarki internetowe: Internet Explorer, Mozilla, Chrome,

Internet - minimalne wymagania:

- stałe łącze internetowe min. 512 MB

Materiały papiernicze:

- tablica ścieralna lub flipchart

Inne materiały:

- rzutnik multimedialny, ekran

V. RAMOWY SCENARIUSZ SZKOLENIA

Opis początku i zakończenia szkolenia należy każdorazowo dostosować do sytuacji danej grupy. W scenariuszach są one opisane w sposób, który pozwala przeprowadzić szkolenie dla grupy, której uczestnicy nie brali dotychczas udziału w innych szkoleniach w ramach projektu, nie znają się. W grupach, dla których to szkolenie jest kolejnym a tym bardziej, gdy uczestniczą w tym samym dniu w więcej niż 2-godzinny szkoleniu – obie części, a przynajmniej rozpoczęcie należy odpowiednio skrócić / uprościć.

Rekomendujemy jednakże aby nie eliminować zawierania tzw. kontraktu (zasad pracy na szkoleniu), przedstawienia celów szkolenia a także elementu ewaluacji – choć mogą być bardzo skrócone. W części głównej

szkolenia we wszystkich scenariuszach zostało zaproponowanych na tyle dużo ćwiczeń, aby wypełniły one dodatkowy czas. Można także posłużyć się materiałami z części X aby dopełnić treści szkolenia w przypadku grup, które dobrze sobie radzą z komputerem i wykonują zadania szybciej niż inni.

Czas trwania modułu	Moduł	Czas trwania zagadnień / ćwiczeń	Potrzebne materiały
20 min	<p>Początek szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Przedstawienie się trenera / trenerki - Informacja trenera / trenerki o tym, że szkolenie jest realizowane w ramach projektu e-Mocni i współfinansowane ze środków UE - Przedstawienie się uczestników. - Przedstawienie celów szkolenia. - Zebranie na tablicy oczekiwań wobec szkolenia. - Kontrakt – ustalenie zasad współpracy na podstawie wcześniej przygotowanych punktów - Pre-test (wypełnienie ankiety) 	<p>5 min</p> <p>5 min</p> <p>5 min</p> <p>5 min</p>	Flipchart, flamastry
90 min	<p>Przebieg szkolenia</p> <p><u>Mini-wykład wprowadzający do zajęć lub burza mózgów</u></p> <p>W jaki sposób mogę uczyć się online?</p> <p><u>Ćwiczenie 1</u></p> <p>Mini-wykład:</p> <p>Kurs e-learningowy a platforma e-learningowa – co to takiego?</p> <p><u>Przykłady kursów e-learningowych:</u></p> <p>1. Wydawnictwo Operon</p> <p>http://kursy.operon.pl/Kursy/tik-chmura-prezentacje2</p> <p>http://kursy.operon.pl/Forum</p> <p>2. Kursy Google – Google Internetowe rewolucje</p> <p>3. Kurs na platformie Moodle <i>Wprowadzenie do learningu</i>, Centrum e-learningu AGH w Krakowie</p> <p>http://www.cel.agh.edu.pl/wprowadzenie-do-e-learningu/</p> <p>4. Kursy online - np. Fundacja Aktywizacja</p> <p>http://aktywizacja.edu.pl/kursy</p> <p><u>Ćwiczenie 2</u></p> <p>Webinarium – co to takiego?</p>	<p>10 min</p> <p>50 min</p> <p>25 min</p>	Flipchart, flamastry, rzutnik, ekran, komputery z dostępem do Internetu

	Przykład: webinarium „Technologie potrzebują dziewczyn! http://frsi.org.pl/technologie-potrzebuja-dziewczyn-zapraszamy-na-webinarium-19-x-godzina-1000/ <u>Mini-wykład</u> Komunikacja w czasie rzeczywistym i niezależnie od czasu rzeczywistego.	5 min	
10-15 min	Zakończenie szkolenia: Kosz i walizka – uczestnicy/ uczestniczki wpisują na wcześniej przygotowanych kartkach w walizce – to, co zapamiętali ze szkolenia, było przydatne i wezmą ze sobą do domu; w koszu – to, co uważają za nieprzydatne. Rundka informacji zwrotnej do trenera Post-test (wypełnienie ankiety) Rozdanie zaświadczeń i pożegnanie	10 min 5 min	Kartki z walizką i koszem, zaświadczenia

VI. OPIS ĆWICZEŃ DO PRZEPROWADZENIA I WSKAZÓWKI METODOLOGICZNE

Mini-wykład wprowadzający do zajęć lub burza mózgów

Czas: 10 minut

W jaki sposób mogę uczyć się online?

- kursy e-learningowe na platformach,
- udział w tzw. webinarach (interaktywnych wykładach online),
- obecność na forach internetowych, grupach dyskusyjnych, chatach, portalach społecznościowych,
- samokształcenie np. ebooki, audiobooki

Uwaga dla trenera:

Mini-wykład powinien być interaktywny, być może uczestnicy posiadają jakąś wiedzę, doświadczenie w zakresie zdalnej edukacji. Celem mini-wykładu wprowadzającego do zajęć jest zarysowanie różnych form i dróg edukacji online.

Ćwiczenie 1

Czas: 50 minut

Kurs e-learningowy a platforma e-learningowa – co to takiego?

Kurs e-learningowy może być przygotowany w bardzo różnej formie. Oto niektóre z możliwości, z którymi warto się zapoznać. Np.

1. **Wydawnictwo Operon** proponuje kursy (dla nauczycieli) w postaci czytania plików PDF, wypowiedziania się na forum kursu i zdania egzaminu

http://kursy.operon.pl/?utm_source=operon.pl&utm_medium=ZP&utm_campaign=kursy_ZP

Przykład: <http://kursy.operon.pl/Kursy/tik-chmura-prezentacje2>

lub <http://kursy.operon.pl/Kursy/lekturownik>

<http://kursy.operon.pl/Forum> (dla uczestników kursu)

2. Kursy Google – **Google Internetowe Rewolucje** proponuje kursy w postaci oglądania animacji/prezentacji multimedialnej i rozwiązania testu

https://learndigital.withgoogle.com/internetowerewolucje/certification?gclid=CjwKCAjwlrnNBRBMEiwApKU4PHFYqZj7V2djGihzOLzBmC7L2e2PysKlcZMEEqcZb41s_15ZNer2FxoC5KUQAvD_BwE&dclid=CM2dhfTgj_dYCFY_UGAod3LoFBA

3. **Kurs na platformie Moodle** np. *Wprowadzenie do learningu* Centrum e-learningu AGH w Krakowie – polega na podziale na moduły tematyczne, w modułach tematycznych różnorodność aktywności dla uczestnika zajęć:

<http://www.cel.agh.edu.pl/wprowadzenie-do-e-learningu/>

4. Kursy Fundacji Aktywizacja

Wejdź na stronę internetową Fundacji Aktywizacja <http://aktywizacja.edu.pl/kursy> i zapoznaj się z ofertą kursową. Np. z zakresu ECDL – Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych.

Podsumowanie:

Kurs e-learningowy - to czego się uczyć na jakiś wybrany temat online. Kurs może być oparty o różne rozwiązania techniczne.

Platforma e-learningowa – narzędzie informatyczne, w oparciu o które można tworzyć kursy e-learningowe. Najpopularniejsza darmowa platforma e-learningowa to Moodle.

Uwaga dla trenera:

Nie ma możliwości w ramach zajęć zaprezentowania uczestnikom platformy e-learningowej np. Moodle. Ważne, by uczestnicy rozróżniali pojęcia kurs e-learningowy i platforma e-learningowa oraz mieli świadomość różnorodnych rozwiązań technicznych za pomocą których można zorganizować kurs e-learningowy. Nie należy skupiać się na rozwiązaniach, a kształtować u uczestników elastyczność reagowania na propozycje, które spotkają w sieci. Nie uczymy obsługi narzędzia, a otwartości na rozwiązania.

Jeżeli wystarczy czasu może sięgnąć do strony <https://www.udemy.com/>, na której znajdują się płatne i bezpłatne kursy e-learningowe w różnych językach.

Ćwiczenie 2

Czas: 25 minut

Webinarium – co to takiego?

Webinarium to forma spotkania się grupy ludzi na seminarium/wykładzie w Sieci. Umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym spotkanie a uczestnikami, z wykorzystaniem wirtualnych narzędzi. W założeniu ma przypominać tradycyjne spotkanie i umożliwić kontakt mimo dużych odległości. Do organizacji webinarium służą specjalne platformy, np. Clickmeeting (w języku polskim). W ramach projektu e-Mocni od poł. 2018 r. będzie organizowany Rok Webinarów – nt. różnych e-usług z 9 obszarów tematycznych, właśnie z wykorzystaniem tej platformy.

Na zajęciach możemy jedynie zapoznać się z webinariami, które już się odbyły, czyli możemy obejrzeć nagranie webinarium. Przykład webinarium: „Technologie potrzebują dziewczyn!” (Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego (FRSI)).

Link do webinarium: <http://frsi.org.pl/technologie-potrzebuja-dziewczyn-zapraszamy-na-webinarium-19-x-godzina-1000/>

Obejrzyj jego fragment z uczestnikami zajęć. Opowiedz uczestnikom, o tym jak przebiega webinarium (widać osobę prezentującą, prezentację, uczestnicy nie mogą zabierać głosu, lecz mogą zadać pytanie pisemnie, itp.), co to jest chat, jak zabierać głos na chacie itp.

Uwaga dla trenera:

Ponieważ trenerzy FRSI powinni uczestniczyć w webinarium organizowanych przez FRSI w ramach projektu (Cykl: „Poznajmy nasze szkolenia”), nie powinno być problemu z omówieniem tej formy spotkania online.

Można również skorzystać z innych propozycji webinarium dostępnych w sieci.

Mini-wykład

Czas: 5 minut

Komunikacja w czasie rzeczywistym i niezależnie od czasu rzeczywistego

Osoba prowadząca zwraca uwagę, iż komunikacja (zadawanie pytań / zamieszczanie wpisów i uzyskiwanie odpowiedzi) może przebiegać w czasie rzeczywistym lub nie.

- w czasie rzeczywistym - to są wypowiedzi osób na chatach w trakcie webinarium, wymagana obecność danego dnia o konkretnej porze na chat, wideokonferencji np. na platformie albo za pomocą wybranego narzędzia online.
- niezależnie od rzeczywistego czasu - to są wypowiedzi osób m.in. na forach internetowych, grupach dyskusyjnych, komentarze postów np. na blogach. Osoba wypowiada się i nie oczekuje natychmiastowej wypowiedzi innych osób, może ona zostać zapisana.

VII. SPECYFIKA SZKOLENIA W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU GRUPY WIEKOWEJ LUB SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ, DO KTÓREJ SZKOLENIE JEST SKIEROWANE

	Grupa / uczestnicy	Specyfika szkolenia (metodyka, język, ćwiczenia, oprogramowanie itp.) (jeśli dotyczy)
1.	18-34 lat	Uczestnicy z tej grupy wiekowej zapewne sprawnie posługują się Internetem. Należy zwrócić uwagę na zalety zdalnej edukacji w podnoszeniu kwalifikacji, jak i doskonaleniu zawodowym poprzez samokształcenie.
2.	35-43 lat	Uczestnicy z tej grupy wiekowej zapewne sprawnie posługują się Internetem. Należy zwrócić uwagę na zalety zdalnej edukacji w podnoszeniu kwalifikacji, jak i doskonaleniu zawodowym poprzez samokształcenie.
3.	44-65 lat	Uczestnicy z tej grupy wiekowej zapewne sprawnie posługują się Internetem. Na zajęciach powinniśmy wzbudzić zaufanie do edukacji online, które mogą być również wykorzystywane w życiu prywatnym. Należy zwrócić uwagę na zalety zdalnej edukacji w podnoszeniu kwalifikacji, jak i doskonaleniu zawodowym poprzez samokształcenie.
4.	>65 lat	Uczestnicy z tej grupy wiekowej zapewne sprawnie posługują się Internetem. Na zajęciach powinniśmy wzbudzić zaufanie do edukacji online, które mogą być również wykorzystywane w życiu prywatnym. Należy zwrócić uwagę na zalety zdalnej edukacji w podnoszeniu kwalifikacji, jak i doskonaleniu zawodowym poprzez samokształcenie.

		Podkreślić przeciwdziałanie procesom starzenia się mózgu poprzez uczenie się nowych rzeczy, aktywność mózgu.
5.	Osoby z niskim wykształceniem	Uczestnicy z tej grupy wiekowej nie zawsze sprawnie posługują się Internetem. Należy zwrócić uwagę na zalety zdalnej edukacji w rozwoju własnym.
6.	Osoby o niskich dochodach	Trener powinien w maksymalnie prosty sposób wyjaśnić korzyści płynące z samokształcenia.
7.	Osoby mieszkające na wsi	Trener powinien szczególnie podkreślić korzyści np. zawodowe, finansowe płynące z uczenia się przez całe życie, w tym samokształcenia.

VIII. PYTANIA DO ANKIETY BADAJĄCEJ PRZYROST KOMPETENCJI UCZESTNIKÓW SZKOLENIA

1. Webinarium to:
 - a. czytnik książek elektronicznych,
 - b. książka elektroniczna,
 - c. kurs internetowy,
 - d. rodzaj internetowego wykładu.
2. Kurs e-learningowy może być:
 - a. zawsze dostępny dla wszystkich,
 - b. zawsze płatny,
 - c. często bezpłatny,
 - d. bezpłatny lub płatny, ogólnodostępny lub po zalogowaniu.
3. Platforma e-learningowa to:
 - a. książka elektroniczna,
 - b. mobile urządzenie,
 - c. narzędzie do tworzenia kursów zdalnych,
 - d. edytowalny dokument.

Poprawne odpowiedzi to: 1d, 2d, 3c.

IX. LISTA ZAGADNIEŃ OMÓWIONYCH NA SZKOLENIU

Różne formy zdalnej edukacji: kursy e-learningowe, webinaria

X. MATERIAŁY DYDAKTYCZNE DLA UCZESTNIKÓW

1. Prezentacja Power Point, które trener / trenerka wyświetli uczestnikom podczas szkolenia,
2. Prezentacja Power Point (z czarno-białymi logami UE i funduszy europejskich) do czarno-białego wydruku dla uczestników,
3. Materiał dla uczestników – plik word,
4. Materiał typu „jeśli chcesz wiedzieć więcej”: brak.



Scenariusz dostępny na licencji Creative Commons: Uznanie autorstwa 3.0. Polska. Pewne prawa zastrzeżone na rzecz Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i autorów. Zezwala się na dowolne wykorzystanie materiałów w tym utworów, tworzenia i rozpowszechniania ich kopii w całości lub we fragmentach, wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych - pod warunkiem zachowania niniejszej informacji licencyjnej i wskazania autorów oraz FRŚI jako właścicieli praw do tekstu. Tekst licencji dostępny na stronie: <https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/>.