

**SCENARIUSZ SZKOLENIA STACJONARNEGO – nr 3a**

Wersja 1.1

**MATERIAŁ DLA TRENREÓW**

## **TYTUŁ SZKOLENIA: Jak utrzymać kontakt z parafią, grupą, wspólnotą ?**

Autorka: Malwina Okrzesik, trenerka centralna w obszarze „Religia i potrzeby duchowe”

### **I. INFORMACJE PODSTAWOWE**

Obszar tematyczny: Religia i potrzeby duchowe

Poziom: podstawowy

E-usługi, programy, narzędzia, których dotyczy szkolenie:

- Strona internetowa parafii, grupy, wspólnoty
- Internetowa grupa modlitewna
- Skrzynka intencji
- Transmisja online
- Newsletter na pocztę email

Czas trwania: 120 minut

### **II. SZCZEGÓŁOWE CELE EDUKACYJNE**

W wyniku szkolenia uczestnik / uczestniczka :

a) Wiedza

- Dowie się, jak pozyskiwać informacje na temat grup/wspólnot/parafii za pomocą przeglądarki internetowej
- Dowie się o narzędziach dających możliwość utrzymania kontaktu ze wspólnotą/grupą religijną czy duchową
- Pozna narzędzia umożliwiające wspólną modlitwę online

b) Umiejętności

- Umie poruszać się po serwisach i stronach internetowych wspólnot/grup/parafii tak, aby w pełni wykorzystać informacje w nich zawarte
- Umie skorzystać ze skrzynki intencji
- Umie zapisać się do internetowej grupy modlitewnej, na newsletter
- Potrafi znaleźć w Internecie grupy/wspólnoty, odpowiadające własnym potrzebom religijnym i duchowym

c) Postawa

- Aktywnie szuka informacji o grupach, wspólnotach zgodnych ze swoimi potrzebami religijnymi/duchowymi
- Szuka kontaktu z osobami mającymi podobne potrzeby religijne/duchowe
- Rozwija kompetencje cyfrowe zgodnie ze swoimi potrzebami

Lista kompetencji uczestnika / uczestniczki z „Podstawowego katalogu kompetencji cyfrowych” rozwijanych podczas szkolenia:

- (1.1.1) potrafię korzystać z co najmniej jednej wyszukiwarki internetowej
- (1.1.2) umiem wyszukiwać informacje online za pomocą co najmniej jednej wyszukiwarki internetowej,
- (1.2.1) potrafię sprawdzać i oceniać wiarygodność informacji w Internecie
- (1.2.2) umiem wybierać najbardziej przydatne informacje online
- (2.3.2) potrafię korzystać z co najmniej jednej usługi dostępnej online (e-usługi)

Lista kompetencji uczestnika / uczestniczki z „Ramowego katalogu kompetencji cyfrowych” rozwijanych podczas szkolenia:

- (7.1.1) potrafię znajdować w Internecie informacje i materiały poświęcone rozwojowi duchowemu/ religijnemu (np. teksty, filmy, konferencje, stacje radiowe i telewizyjne, transmisje na żywo, informacje o działalności i spotkaniach grup oraz wspólnot, kursy online) (1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2)
- (7.1.3) umiem znaleźć serwisy społecznościowe lub inne grupy Internetowe wybrane pod kątem moich potrzeb związanych z rozwojem duchowym/ religijnym (1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2)
- (7.1.5) umiem korzystać z e-usług i aplikacji wspierających praktyki religijne/ duchowe (np. modlitwę, pielgrzymki, wyszukiwanie grobów, zwiedzanie obiektów sakralnych i cmentarzy) (1.1.1, 1.1.2, 2.3.2)

Krótki opis zakładanych korzyści, jakie uczestnik / uczestniczka odniesie dzięki posługiwaniu się e-usługami omawianymi na szkoleniu:

Podczas szkolenia uczestnicy zapoznają się ze stronami internetowymi rozmaitych grup/wspólnot religijnych i sposobach nawigacji. Poznają w jaki sposób wziąć udział w internetowej grupie modlitewnej. Przećwiczą sposób przekazywania intencji modlitewnych za pomocą skrzynki intencji. Dowiedzą się jak otrzymywać bieżące informacje o życiu wybranej wspólnoty/grupy religijnej czy duchowej za pomocą newslettera. Poznają możliwości transmisji nabożeństw czy modlitw online.

### III. WARUNKI UDZIAŁU UCZESTNIKA / UCZESTNICZKI W SZKOLENIU

Nie ma żadnych wstępnych wymagań dla osób chcących wziąć udział w tym szkoleniu, oprócz podstawowej umiejętności obsługi komputera i korzystania z poczty elektronicznej.

### IV. POTRZEBNE ZASOBY

#### Sprzęt komputerowy – minimalne wymagania:

- Minimum jeden komputer na dwie osoby
- Rzutnik, ekran, projektor dla TL

#### Oprogramowanie – minimalne wymagania:

- Zainstalowana przeglądarka www w wersji nie starszej niż z 2015 roku.

#### Internet - minimalne wymagania:

- Szkolenie nie wymaga szczególnego transferu danych, tylko przeglądania stron

#### Materiały papiernicze:

- kartki papieru A4, flipchart (lub arkusz szarego papieru i masa mocująca), flamastry

#### Inne materiały:

- Dwa pudełka z napisem „kosz” i „walizka”

### V. RAMOWY SCENARIUSZ SZKOLENIA

| Czas trwania modułu | Moduł  | Czas trwania poszczególnych zagadnień / ćwiczeń | Potrzebne materiały                     |
|---------------------|--|---|---|
| 20-25 min           | <p>Początek szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Przedstawienie się trenera / trenerki</li> <li>- Informacja trenera / trenerki o tym, że szkolenie jest realizowane w ramach projektu e-Mocni i współfinansowane ze środków UE</li> <li>- Przedstawienie się uczestników. TL rozdaje uczestnikom tyle ponumerowanych kartek A4 ile jest uczestników (numeracja od liczby 1). Grupa siada na krzesłach w kole, losuje ponumerowane kartki. Ćwiczenie rozpoczyna OU, która ma kartę z numerem 1, przedstawia swoje imię. Następnie OU z numerem karty 2 powtarza imię poprzednika i swoje. Następnie OU z nr 3 powtarza imię 1, 2</li> </ul> | <p>5 minut</p> <p>10 minut</p> <p>5 minut</p>   | <p>Flipchart, flamastry, kartki A4,</p> |

|            |   |  |   |
|------------|---|--|---|
|            | osoby i swoje. I tak kolejno, do ostatniej osoby. Aby utrwalić sobie imiona można odtworzyć ćwiczenie w odwrotnej kolejności.<br>- Przedstawienie celów szkolenia.<br>- Zebranie na tablicy oczekiwań wobec szkolenia.<br>- Kontrakt – ustalenie zasad współpracy na podstawie wcześniej przygotowanych punktów<br>Pre-test (wypełnienie ankiety)                 | 5 minut<br><br>5 minut                         |   |
| 90 min     | Przebieg szkolenia (praca w grupach, burza mózgów, prezentacja, praca indywidualna przy komputerze)<br>Ćwiczenie 1 „Grupy, wspólnoty w moim otoczeniu”<br>Ćwiczenie 2 „Internetowa grupa modlitewna”<br>Ćwiczenie 3 „Co to jest skrzynka intencji?”<br>Ćwiczenie 4 „Kontakt z grupą przez newsletter”<br>Ćwiczenie 5 „Udział w modlitwach, nabożeństwach na żywo” | 45 min<br>10 min<br>10 min<br>10 min<br>15 min | Flipchart,<br>flamastry,<br>rzutnik,<br>ekran,<br>komputery<br>z dostępem<br>do Internetu |
| 10 -15 min | Zakończenie szkolenia:<br>Kosz i walizka – uczestnicy/ uczestniczki wpisują na wcześniej przygotowanych kartkach w walizce – to, co zapamiętali ze szkolenia, było przydatne i wezmą ze sobą do domu; w koszu – to, co uważają za nieprzydatne.<br>Rundka informacji zwrotnej do trenera<br>Post-test (wypełnienie ankiety)<br>Rozdanie zaświadczeń i pożegnanie  | 5 minut<br><br><br><br>5 minut                 | Kartki<br>z walizką<br>i koszem,<br><br>Post-test,<br>zaświadczeni<br>a                   |

## VI. OPIS ĆWICZEŃ DO PRZEPROWADZENIA I WSKAZÓWKI METODOLOGICZNE

Przeprowadzenie tego szkolenia wymaga od TL dużej elastyczności, a także dobrego rozeznania w potrzebach OU już trakcie pierwszego ćwiczenia. Konieczne jest dobranie tempa pracy do poziomu kompetencji cyfrowych oraz odpowiednie dopasowanie ćwiczeń dla grupy w zależności od zainteresowania zagadnieniem. W scenariuszu zaproponowano kilka ćwiczeń, które w wypadku szybkiego tempa pracy da się wykonać wszystkie w czasie jednego szkolenia. Gdy będzie potrzebna większa pomoc indywidualna lub OU będą chciały zatrzymać się dłużej przy którymś zagadnieniu, poszukać więcej przykładów, prezentację nieomówionych e-usług warto zostawić jako zadanie „do domu”. Po wykonaniu ćwiczenia nr 1 można zmieniać, w zależności od potrzeb, kolejność ćwiczeń.

Aby ułatwić opis ćwiczeń zastosowano skróty :

TL – trener/trenerka lokalna, OU- osoba/osoby uczestniczące w szkoleniu

### Ćwiczenie 1

## „Grupy, wspólnoty w moim otoczeniu”

Metoda pracy : burza mózgów, praca w grupie, indywidualna praca przy komputerze

Czas: 45 minut

TL prosi o wymienienie grup, wspólnot, które działają w najbliższej okolicy: danej miejscowości, parafii, a także które mają zasięg ogólnopolski, czy globalny i są znane OU. Wyniki zapisywane są na flipczarcie/tablicy lub na arkuszu papieru. Następnie TL zaznacza, na podstawie informacji od OU, z którymi wspólnotami czują się one duchowo związane, czy do jakiej grupy religijnej należą.

Następnie TL zachęca, aby OU podzieliły się swoimi doświadczeniami, co wg nich daje przynależność do wspólnoty religijnej, jakie ich potrzeby zaspokaja (np. wymiana doświadczeń, wymiana informacji, poczucie przynależności, więzi, potrzeba akceptacji, zrozumienia, pogłębienie relacji z Bogiem, wartość wspólnej modlitwy). Wnioski zapisywane są na flipczarcie/tablicy.

W kolejnym kroku TL podsumowuje wnioski OU, że najważniejsza we wspólnocie są więzi duchowe, poczucie przynależności i są one żywe, nawet gdy nie widzimy tych osób. Każdy z nas ma jakąś grupę sobie bliską, z którymi chce mieć kontakt, a dzielenie się wspólnym doświadczeniem duchowym czy religijnym jest naturalną potrzebą wielu ludzi. Internet umożliwia nawiązanie kontaktu z osobami mającymi podobne potrzeby duchowe czy religijne.

Następnie OU siadają przy swoich komputerach i wyszukują stronę internetową wybranej przez siebie wspólnoty/grupy/parafii. Starają się zebrać o niej jak najwięcej informacji. Następnie na forum grupy OU dzielą się swoimi doświadczeniami, przekazują na ile uzyskane informacje są dla nich pomocne. TL pomaga osobom nieradzącym sobie.

## Ćwiczenie 2

### „Co to jest skrzynka intencji?”

Metoda: prezentacja TL, opcjonalnie - praca indywidualna przy komputerze

Czas: 10 min

Skrzynka intencji jest formą łączności z daną wspólnotą modlitewną poprzez przekazanie jej swoich intencji do „przemodlenia”. Za pomocą Internetu możemy przekazać innym swoje prośby o modlitwę za nas, za bliskich czy za sprawy dla nas ważne. W czasie prezentacji TL omawia jak na stronie internetowej znaleźć taką skrzynkę, jak wysłać formularz i czemu służą zabezpieczenia typu „nie jestem robotem”. TL łączy się bezpośrednio ze swojego komputera z przykładowymi stronami: <http://www.zywawiara.pl/> , <http://gregoriana.pl/>, <http://chlebzycia.org/>, <http://www.katolicki.net/index.php/skrzynka-intencji.html> omawiając szczegóły. Można też wykorzystać printscreeny umieszczone w prezentacji trenerskiej tego szkolenia.

W wersji dodatkowej, rozszerzonej: OU mogą przećwiczyć przesłanie formularza intencji ze swojego komputera.

## Ćwiczenie 3

### „Internetowa grupa modlitewna”

Metoda: prezentacja TL, praca indywidualna przy komputerze

Czas: 10 min

W tym ćwiczeniu TL prezentuje możliwość przyłączenia się do internetowej grupy modlitewnej. TL omawia e-usługę na przykładzie z strony <http://modlitwarazem.pl/index.php> lub <http://zywyrozaniec.pl/index> . TL korzysta

z printscreenów strony, informując o kolejnych krokach umożliwiających danej osobie przyłączenie się do grupy, czyli konieczność logowania.

Można to ćwiczenie przeprowadzić indywidualnie, przy ekranach komputerów: OU otwierają podaną stronę z wyświetlonego linku i sami analizują kroki rejestracji. Ćwiczenie, po zapoznaniu się z przykładami, można rozszerzyć o pracę indywidualną: OU wyszukują w Internecie czy jest jakaś grupa internetowa, która zbiera osoby wokół bliskiej jej praktyce duchowej/religijnej/modlitewnej, tworząc w ten sposób wspólnotę modlitewną online.

#### Ćwiczenie 4

„Kontakt z grupą poprzez newsletter”

Czas: 10 minut

Metoda: prezentacja TL, ćwiczenia indywidualne przy komputerze

TL przekazuje uczestnikom informację, że newsletter jest sposobem utrzymania stałego kontaktu z daną grupą, pozwala śledzić bieżące informacje, aktualności. Wiadomości otrzymywane drogą mailową są rodzajem „duchowego listu”, dają odbiorcy poczucie przynależności i więzi ze wspólnotą duchową/religijną, która jest mu bliska. TL prezentuje printscreeny stron internetowych wspólnot, które oferują kontakt przez newsletter. TL omawia, jak na stronie znaleźć taką informację (m.in.: subskrybuj, zapisz się na newsletter, wiadomości przez email). Należy również podkreślić, że w każdej chwili każdy może zrezygnować z otrzymywania newslettera i omówić na szkoleniu w jaki sposób to zrobić (printscreen maila w prezentacji)

W prezentacji wykorzystano strony <https://www.taize.fr/pl> i <http://www.wccm.pl/index.php?id=247>

Jeśli OU odnalazły w Internecie podczas poprzednich ćwiczeń inne wspólnoty, którymi są zainteresowane, mogą poszukać na ich stronach możliwości zapisania się na newsletter.

#### Ćwiczenie 5

„Udział w modlitwach, nabożeństwach online”

Metoda: prezentacja, TL, indywidualna praca przy komputerze

Czas: 15 minut

TL wyjaśnia, że formą budowania wspólnoty, grupy religijnej jest wspólne uczestniczenie w praktykach modlitewnych i że jest to możliwe także poprzez Internet. Prezentuje kilka stron, gdzie bez konieczności logowania można wziąć udział w takim modlitewnym spotkaniu. Najlepiej, gdyby zaprezentować możliwości tych stron poprzez połączenie się z Internetem, na żywo, aby oddać „klimat” takiej transmisji.

Do wykorzystania w czasie szkolenia:

<http://mszaonline.pl/> - transmisje z różnych kościołów, w różnych godzinach

transmisja z klasztoru Benedyktynów w Tyńcu: <http://tyniec.tv/>

cyfrowe stacje radiowe, np.: <http://www.radiojasnagora.pl/>

medytacje Pisma Świętego: <https://jezuici.pl/medytuj/>

Osoby zainteresowane bardziej szczegółowo Mszą Świętą można zaprosić na szkolenie dotyczące tej tematyki (scenariusz 4a i 4b)

## VII. SPECYFIKA SZKOLENIA W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU GRUPY WIEKOWEJ LUB SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ, DO KTÓREJ SZKOLENIE JEST SKIEROWANE

|    | <b>Grupa / uczestnicy</b>     | <b>Specyfika szkolenia (metodyka, język, ćwiczenia, oprogramowanie itp.)<br/>(jeśli dotyczy)</b> |
|----|-------------------------------|--|
| 1. | 18-34 lat                     | Nie dotyczy  |
| 2. | 35-43 lat                     | Nie dotyczy  |
| 3. | 44-65 lat                     | Nie dotyczy  |
| 4. | >65 lat                       | Nie dotyczy  |
| 5. | Osoby z niskim wykształceniem | Nie dotyczy  |
| 6. | Osoby o niskich dochodach     | Nie dotyczy  |
| 7. | Osoby mieszkające na wsi      | Nie dotyczy  |

## VIII. PYTANIA DO ANKIETY BADAJĄCEJ PRZYROST KOMPETENCJI UCZESTNIKÓW SZKOLENIA

Zaznacz prawidłowe odpowiedzi:

- Większość grup, wspólnot religijnych ma swoje strony w Internecie
  - tak
  - nie
- Przekazanie intencji modlitewnej do skrzynki intencji można zrobić anonimowo
  - tak
  - nie
- Aby zrezygnować z newslettera na pocztę email trzeba:
  - Wysłać formularz kontaktowy, znajdujący się na stronie internetowej wspólnoty
  - Skontaktować się telefonicznie ze wspólnotą
  - Kliknąć w podany w mailu link
- W internetowych grupach modlitewnych uczestnicy:
  - Znają swoje imiona i nazwiska
  - Znają tylko swoje imiona

Prawidłowe odpowiedzi 1a, 2b, 3c, 4b.

## IX. LISTA ZAGADNIENÍ OMÓWIONÝCH NA SZKOLENIU

- Serwisy i strony grup, wspólnot, parafii, nawigacja po nich
- Korzystanie ze skrzynki intencji
- Udział w internetowej grupie modlitewnej
- Kontakt z grupą/wspólnotą poprzez newsletter
- Transmisje modlitw, nabożeństw online

## X. MATERIAŁY DYDAKTYCZNE DLA UCZESTNIKÓW

1. Prezentacja Power Point, które trener / trenerka wyświetli uczestnikom podczas szkolenia:
2. Materiał typu „jeśli chcesz wiedzieć więcej”:
  - a. <http://znajdzrekolekcje.pl/> wyszukiwarka wydarzenia rekolekcyjne w całej Polsce, opis katolickich i ekumenicznych grup, wspólnot, segregowane wg tematyki, regionu, województw
  - b. <http://www.opoka.org.pl/0.1.index.html> portal Fundacji Konferencji Episkopatu Polski, bogate źródło wiedzy o życiu Kościoła Katolickiego w Polsce
  - c. <http://sekty.dominikanie.pl/> Dominikańskie Centrum Informacji o sektach i nowych grupach religijnych, ciekawe dla osób zainteresowanych kwestią bezpieczeństwa wspólnot duchowych i problemem uzależnienia od grupy religijnej, prowadzone przez oo Dominikanów, religia katolicka
  - d. <http://www.mobilnaparafia.pl/> platforma komunikacyjna dla wspólnot, parafii, ułatwiająca kontakt między członkami za pomocą smsów, przydatna dla liderów grup, wspólnot, proboszczów parafii

Dostęp do wszystkich ww. źródeł jest bezpłatny, wymagany podstawowy poziom kompetencji cyfrowych.



Scenariusz dostępny na licencji Creative Commons: Uznanie autorstwa 3.0. Polska. Pewne prawa zastrzeżone na rzecz Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i autorów. Zezwala się na dowolne wykorzystanie materiałów w tym utworów, tworzenia i rozpowszechniania ich kopii w całości lub we fragmentach, wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych - pod warunkiem zachowania niniejszej informacji licencyjnej i wskazania autorów oraz FRSI jako właścicieli praw do tekstu. Tekst licencji dostępny na stronie: <https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/>.