

SCENARIUSZ SZKOLENIA STACJONARNEGO – nr 10a

Wersja 1.2

MATERIAŁ DLA TRENENERÓW LOKALNYCH

TYTUŁ SZKOLENIA: Usługi i produkty wspierające mój rozwój.

Autorka: Karolina Furmańska, trenerka centralna w obszarze „Odpoczynek i hobby”.

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Obszar tematyczny: „Odpoczynek i hobby”

Poziom: podstawowy

[Uwaga: linki podane w scenariuszu są aktualne na dzień 31.10.2019]

E-usługi, programy, narzędzia, których dotyczy szkolenie:

- przykładowe strony www, blogi, portale społecznościowe oraz sklepy internetowe.
- Portal Wszechnica – <http://wszechnica.org.pl>
- Portal edukacyjny Edukator – <http://www.edukator.pl>

Czas trwania: 120 minut

II. SZCZEGÓŁOWE CELE EDUKACYJNE

W wyniku szkolenia uczestnik /uczestniczka:

- a) Wiedza
 - Wie, jak wyszukiwać w Internecie materiały, pomoce i sprzęt potrzebne do rozwijania zainteresowań.
 - Wie, jak zdobyć wiedzę w interesujących obszarach.
- b) Umiejętności
 - Potrafi zdobywać wiedzę w interesujących obszarach.
 - Potrafi znaleźć źródła informacji nt. kursów i zajęć w interesujących obszarach.
 - Potrafi skorzystać z rozmaitych materiałów edukacyjnych dostępnych online.
- c) Postawa
 - Jest zainteresowany możliwościami, jakie stwarza Internet.
 - Poszerza swoją świadomość na temat aktywności i obecności w Internecie.

Lista kompetencji uczestnika / uczestniczki z „Podstawowego katalogu kompetencji cyfrowych” rozwijanych podczas szkolenia:

- (1.1.1) potrafię korzystać z co najmniej jednej przeglądarki internetowej
- (1.1.2) umiem wyszukiwać informacje online za pomocą co najmniej jednej wyszukiwarki internetowej
- (1.2.1) potrafię sprawdzać i oceniać wiarygodność informacji w Internecie
- (1.2.2) umiem wybierać najbardziej przydatne informacje online
- (2.1.1) umiem korzystać z poczty elektronicznej
- (2.1.1) umiem korzystać z co najmniej jednego serwisu społecznościowego
- (2.2.2) umiem pobierać z Internetu różne informacje i treści

Lista kompetencji uczestnika / uczestniczki z „Ramowego katalogu kompetencji cyfrowych” rozwijanych podczas szkolenia:

- (4.2.1) umiem znaleźć w Internecie strony i serwisy dotyczące moich zainteresowań oraz zapoznać się z dostępnymi treściami
- (4.3.1) umiem śledzić w Internecie interesujące mnie zagadnienia (obserwować określone strony, blogi, kanały, rejestrować się na kanałach społecznościowych, komentować)
- (4.3.2) umiem znaleźć w Internecie informacje o szkoleniach, kursach i zajęciach na interesujący mnie temat (w tym kursy online)
- (4.3.4) umiem znaleźć w Internecie materiały edukacyjne dotyczące interesujących mnie zagadnień (np. filmy, instruktaże, prezentacje, wykłady) i skorzystać z nich

Krótki opis zakładanych korzyści, jakie uczestnik / uczestniczka odniesie dzięki posługiwaniu się e-usługami omawianymi na szkoleniu:

Uczestnik/uczestniczka dzięki uczestnictwu w szkoleniu będzie potrafił/potrafiła wyszukiwać w Internecie strony i serwisy dotyczące własnych zainteresowań i rozwoju osobistego oraz zapoznać się z dostępnymi tam treściami.

Podczas uczestnictwa w szkoleniu, uczestnik/uczestniczka dowie się jak znaleźć w Internecie interesujące materiały edukacyjne i skorzystać z nich.

III. WARUNKI UDZIAŁU UCZESTNIKA / UCZESTNICZKI W SZKOLENIU

Osoba uczestnicząca (OU) w szkoleniu powinna posiadać podstawową znajomość obsługi komputera (PKK), potrafić obsługiwać wyszukiwarkę internetową (np. Google) oraz posiadać i obsługiwać skrzynkę e-mail.

IV. POTRZEBNE ZASOBY

Sprzęt komputerowy – minimalne wymagania:

- Minimum 1 komputer na 2 osoby z dostępem do Internetu
- Komputer: procesor min. 1GHz, pamięć RAM min 1GB; system operacyjny: Windows XP lub Windows Vista lub Windows 7 lub Windows 8 lub Windows 10; przeglądarka internetowa: FireFox lub Internet Explorer lub Google Chrome
- Rzutnik, komputer i ekran dla trenera/trenerki

Oprogramowanie – minimalne wymagania:

- Umożliwiające otwieranie plików word/pdf/excel
- Apache OpenOffice lub Microsoft Office
- Wszystkie komputery powinny mieć zainstalowaną dowolną przeglądarkę www w wersji nie starszej niż z 2015 roku.

Internet - minimalne wymagania:

- Łącze pozwalające na sprawne otwieranie i przeglądanie stron/portali.

Materiały papiernicze:

- Materiały do pisania (notowania) dla osób uczestniczących;
- kartki białe i kolorowe, papier flipchart, małe karteczki samoprzylepne,
- markery,
- taśma malarska.

Inne materiały:

- w zależności od specyfiki danego ćwiczenia, jak niżej.

V. RAMOWY SCENARIUSZ SZKOLENIA

Scenariusz – jest jak drogowskaz, mapa podróży: opis początku i zakończenia szkolenia należy każdorazowo dostosować do sytuacji danej grupy. W scenariuszach są one opisane w sposób, który pozwala przeprowadzić szkolenie dla grupy, której uczestnicy nie brali dotychczas udziału w innych szkoleniach w ramach projektu, nie znają się. W grupach, dla których to szkolenie jest kolejnym a tym bardziej, gdy uczestniczą w tym samym dniu w więcej niż 2-godzinny szkoleniu – obie części, a przynajmniej rozpoczęcie należy odpowiednio skrócić / uprościć.

Rekomendujemy jednakże aby nie eliminować zawierania tzw. kontraktu (zasad pracy na szkoleniu), przedstawienia celów szkolenia a także elementu ewaluacji – choć mogą być bardzo skrócone. W części głównej szkolenia we wszystkich scenariuszach zostało zaproponowanych na tyle dużo ćwiczeń, aby wypełniły one dodatkowy czas. Można także posłużyć się materiałami z części X, aby dopełnić treści szkolenia w przypadku grup, które dobrze sobie radzą z komputerem i wykonują zadania szybciej niż inni.

Czas trwania modułu	Moduł	Czas trwania poszczególnych zagadnień / ćwiczeń	Potrzebne materiały
20 min	Początek szkolenia: - Przedstawienie się trenera / trenerki	5 minut	Flipchart, flamastry, Pytania do losowania

	<ul style="list-style-type: none"> - Informacja trenera / trenerki o tym, że szkolenie jest realizowane w ramach projektu e-Mocni i współfinansowane ze środków UE - Przedstawienie się uczestników. - Przedstawienie celów szkolenia. - Zebranie na tablicy oczekiwań wobec szkolenia. - Kontrakt – ustalenie zasad współpracy na podstawie wcześniej przygotowanych punktów - każdy trener/ trenerka dopasowuje kontrakt w zależności od swoich upodobań oraz specyfiki grupy oraz lokalnych uwarunkowań. Propozycja zasad kontraktu: - mówimy do siebie po imieniu; mówimy w swoim imieniu; zgłaszamy zakłócenia; wyciszamy telefony; zachowujemy tajemnicę grupy; nie oceniamy. - Pre-test 	<p>5 minut</p> <p>5 minut</p> <p>5 minut</p>	
90 min	<p>Przebieg szkolenia:</p> <p>1. Rozwój osobisty a Internet.</p> <p><u>WSTĘP DO TEMATYKI SZKOLENIA (5 minut):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dzięki nowoczesnym technologiom, mamy praktycznie nieograniczone możliwości rozwijania swoich zainteresowań, a także poszerzania swojej wiedzy. Z pomocą przychodzi Internet, gdzie poprzez wyszukiwarkę internetową, np. Google, można szybko i łatwo uzyskać dostęp do poszukiwanych przez nas informacji. - Dzisiejszy świat wymaga od nas ciągłej uwagi, nadążania za trendami, bezustannego podnoszenia kwalifikacji. Kiedyś, by nauczyć się czegoś nowego wybieraliśmy studia i kursy stacjonarne. Dziś często nie ma na to czasu albo interesujące nas szkolenia odbywają się w większych miastach, do których trzeba dojechać. - Doskonałą opcją stają się kursy i wiedza przekazywana przez Internet – zarówno ta płatna, jak i nieodpłatna. Sposobów na rozwój osobisty jest bardzo dużo, a dzięki technologiom cyfrowym jest coraz więcej możliwości. - Oprócz tradycyjnych form poszerzania swojej wiedzy, umiejętności i dbania o rozwój osobisty, Internet oferuje wiele form nauki. Przykładowe formy to: platformy edukacyjne, blogi, kursy online, książki. - Żyjemy w czasach, w których możemy edukować się nie wychodząc z domu oraz czerpać wiedzę od ludzi z całego świata. <p><u>ĆWICZENIE NR 1 (15 minut):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Trener/ trenerka zaprasza do ćwiczenia 1 (patrz opis poniżej). - Po zakończeniu i podsumowaniu ćwiczenia nr 1, trener/ trenerka przechodzi do kolejnego zagadnienia. <p>2. Wystąpienia, wykłady, kursy online.</p>	<p>20 min (5 minut wstęp, 15 minut ćwiczenie nr 1)</p>	<p>Flipchart, flamastry, kartki A4, długopisy, rzutnik, ekran, komputery z dostępem do Internetu</p>

	<p>- Trener/trenerka na podstawie prezentacji przedstawia charakterystykę oraz przykłady popularnych wystąpień, wykładów, kursów online (ok. 10 min)</p> <p>2.1. TED - https://www.ted.com</p> <p>- TED to marka konferencji naukowych organizowanych corocznie przez amerykańską fundację non – profit Sapling Foundation. Skrót TED wywodzi się od angielskich słów Technology, Entertainment i Design, czyli Technologia, Rozrywka i Design (trudno przetłumaczyć to słowo na polski). Główne motto to popularyzacja "idei wartych rozpowszechniania".</p> <p>- Pierwsze spotkanie TED odbyło się w 1984 roku i właściwie miało być wydarzeniem jednorazowym. Od lat 90. konferencja odbywa się regularnie co roku. Początkowo królowała tematyka technologiczna, obecnie przekrój wiedzy jest nieograniczony. Pojawiają się zarówno prelekcje motywacyjne, jak i wystąpienia czysto związane z technologią.</p> <p>- Prelegentami na tych wydarzeniach są eksperci w najróżniejszych dziedzinach – poruszane tematy dotyczą technologii, nauki, ekologii, rozwoju ludzkości, polityki, biznesu czy też marketingu.</p> <p>- Praktycznie każdy wykład TED jest przesiąknięty fascynującą wiedzą, ciekawymi ideami oraz kreatywnymi rozwiązaniami.</p> <p>- Od strony praktycznej – każdy mówca dostaje nie więcej niż 18 minut na swoje wystąpienie. Oprócz oficjalnych konferencji TED są także TEDx – niezależne i organizowane lokalnie konferencje przypominające formatem TED, podlegające niektórym regułom TED zawartych w udzielanej ich organizatorom przez TED licencji. W Polsce można je znaleźć pod nazwą TEDxSalon lub TEDxNazwa Miasta.</p> <p>- Konferencje TED i TEDx wywarły wpływ na niejednego oglądającego. Prezentowane w nich wystąpienia raz uczą, innym razem uwrażliwiają, a także inspirują do działania. Warto je oglądać i czerpać z nich to, co najlepsze.</p> <p>- W Polsce chyba najbardziej znane wystąpienie to Pełna moc możliwości Jacka Walkiewicza - https://www.youtube.com/watch?time_continue=3&v=ktjMz7c3ke4</p> <p>2.2. WEBINAR</p> <p>- Webinar jest to pojęcie zaczerpnięte z języka angielskiego od słów „web” oraz „seminar”. W wolnym tłumaczeniu można powiedzieć, że jest to spotkanie w sieci internetowej – swego rodzaju seminarium online, które jest prowadzone i realizowane za pomocą technologii webcast.</p> <p>- Webinar umożliwia komunikację dwustronną, pomiędzy osobą prowadzącą spotkanie, a jego uczestnikami. Idea powstania webinarów była prosta – mianowicie seminaria</p>	<p>50 minut (prezentacja – ok 10 min + ćwiczenie nr 2 – 20 min, ćwiczenie nr 3 – 20 minut))</p>	
--	---	---	--

	<p>internetowe miały do złudzenia przypominać tradycyjne spotkania i dzięki temu umożliwiać nawiązywanie kontaktów pomimo dzielących różne osoby odległości.</p> <ul style="list-style-type: none"> - W chwili obecnej webinary są przede wszystkim stosowane na gruncie biznesowym, organizacyjnym oraz edukacyjnym (w tym szkoleniowym). Najczęściej webinary realizowane są przy użyciu dedykowanego oprogramowania, które jest dostępne albo w wersji płatnej, albo bezpłatnej. - Webinar odbywa się przy użyciu emisji głosu i wideo. W trakcie spotkania mogą być prezentowane pokazy slajdów, można udostępniać pliki i dzielić pulpit między uczestnikami. - Obecnie, w sieci jest dostępnych naprawdę wiele webinarów poświęconych różnorodnej tematyce. Bardzo często są bezpłatne. - Na przykład portal biblioteki.org.pl zawiera webinary skierowane do bibliotek - http://www.biblioteki.org/webinaria.html <p>2.3. WSZECHNICA - http://wszechnica.org.pl</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wszechnica.org.pl to ogólnodostępna baza wykładów popularnonaukowych, wywiadów oraz dyskusji na tematy społeczno-polityczne do obejrzenia i wysłuchania i online. Serwis redagowany jest w zespole Fundacji Wspomagania Wsi i kierowany do wszystkich internautów, w szczególności do mieszkańców wsi i małych miast. Portal umożliwia dostęp do rzetelnej wiedzy przekazywanej przez specjalistów oraz śledzenia aktualnych debat na różnorodne tematy. - Większość materiałów dostępnych na portalu opublikowanych jest na licencji Creative Commons 3.0 Polska, dzięki czemu są dostępne bezpłatnie dla wszystkich. <p>2.4 KURSY ONLINE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kursy online są coraz popularniejszą formą zdobywania wiedzy. Kurs online nie jest zwyczajnym nagraniem ze szkolenia stacjonarnego. Nie jest także wideokonferencją, która odbywa się na żywo. W takim kursie, nie łączymy się z osobą prowadzącą szkolenie. - Kurs online to połączenie teorii z praktyką. Wstęp teoretyczny może być dostępny w formie nagranego filmu wideo lub pliku dźwiękowego. Może to być też artykuł, czy też materiał do przeczytania. Drugi etap, to ćwiczenia praktyczne. Możemy je wykonywać na komputerze albo drukujemy przed wykonaniem. Mogą to być również ćwiczenia w odpowiednich programach komputerowych. - Kurs online powinien być dobrze przemyślany i zaplanowany, musi też być konkretny (dawać oczekiwane rezultaty). - Zwiększa się ciągle rodzima oferta kursów tworzonych przez większe firmy (np. kursy językowe) oraz pojedyncze osoby, 		
--	--	--	--

	<p>które uczą przez pryzmat własnych doświadczeń. Mamy duży wybór i nie rzadko można znaleźć wartościowe treści nawet bezpłatnie. Świetnym miejscem są też platformy edukacyjne, takie jak np. Skillshare, które zrzeszają ogromną liczbę twórców szkoleń on-line - https://www.skillshare.com/?via=header (w języku angielskim).</p> <p>- Przykłady kursów online:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mocne strony - http://pracowniaedukacji.pl/kurs-online/ • Kursy dla bibliotek - http://www.biblioteki.org/kursy.html • Wideo kursy dla seniora i nie tylko - http://ksenior.pl • https://lifearchitected.com <p>ĆWICZENIA (ćwiczenie nr 2 – 20 minut; ćw. Nr 3 – 20 minut)</p> <p>- Trener/ trenerka przechodzi do ćwiczenia nr 2 oraz do ćwiczenia nr 3 (patrz opis poniżej).</p> <p>- Po zakończeniu i podsumowaniu ćwiczeń, Trener/trenerka przechodzi do trzeciej części szkolenia.</p> <p>3. PORTAL EDUKACYJNY EDUKATOR - https://www.edukator.pl</p> <p>- Trener/trenerka na podstawie prezentacji przedstawia portal edukacyjny Edukator (ok. 5 min)</p> <p>- Edukator.pl to nowoczesny serwis edukacyjny. Wystarczy się zarejestrować, aby otrzymać dostęp do własnego wirtualnego dysku, który pozwala gromadzić i porządkować cyfrowe materiały dowolnego formatu, a przede wszystkim w łatwy i intuicyjny sposób tworzyć własne treści, komunikować się z innymi i publikować najlepsze dzieła.</p> <p>ĆWICZENIE NR 4 (15 minut)</p> <p>- Trener/trenerka posiłkując się prezentacją omawia możliwości portalu edukator i zaprasza do ćwiczenia nr 4 (patrz opis poniżej)</p> <p>- Po zakończeniu i podsumowaniu ćwiczenia nr 4, Trener/trenerka przechodzi do trzeciej części szkolenia.</p>	<p>20 minut (prezentacja – ok. 5 minut + ćwiczenie – 15 minut)</p>	
10 min	<p>Zakończenie szkolenia:</p> <p>Kosz i walizka – uczestnicy/ uczestniczki wpisują na wcześniej przygotowanych kartkach w walizce – to, co zapamiętali ze szkolenia, było przydatne i wezmą ze sobą do domu; w koszu – to, co uważają za nieprzydatne.</p> <p>Rundka informacji zwrotnej do trenera/ trenerki</p> <p>- Post-test</p> <p>Rozdanie zaświadczeń i pożegnanie</p>	<p>5 minut</p> <p>5 minut</p>	<p>Kartki z walizką i koszem, zaświadczenia</p>

VI. OPIS ĆWICZEŃ DO PRZEPROWADZENIA I WSKAZÓWKI METODOLOGICZNE

Opis metod edukacyjnych do zastosowania

Podczas szkolenia proponowane jest wykorzystanie następujących metod:

- prezentacja
- praca indywidualna /praca w parach
- fakultatywnie: ćwiczenia: integracyjne, wstępne, energetyzery, ćwiczenie umiejętności

1) Prezentacja: jej zadanie jest typowo pomocnicze, zawiera kilka slajdów:

- wprowadzenie do szkolenia;
- informacje o projekcie;
- cele szkolenia;
- nazwa, adres strony internetowej pokazywanych portali i serwisów;
- ogólne informacje o prezentowanych portalach i serwisach.
- opisy poszczególnych ćwiczeń

2) Praca indywidualna, praca w parach i praca w mniejszych grupach: te metody można stosować zamiennie w zależności od liczebności i specyfiki danej grupy szkoleniowej.

3) Ćwiczenia:

- ćwiczenia integracyjne oraz energetyzery każdy trener lokalny /trenerka lokalna może dobrać w zależności od swoich upodobań oraz dostosować je do potrzeb grupy szkoleniowej i lokalnych warunków.

Szczegółowe wskazówki, związane z prezentacją e-usług prezentowanych na szkoleniu

Obszar dotyczący rozwoju osobistego jest nieograniczony. Dlatego też wybór przykładowych stron i serwisów dotyczących zainteresowań i rozwoju osobistego jest uzależniona od uczestników/ uczestniczek danego szkolenia oraz ich konkretnych zapotrzebowań.

Oszacowanie czasu potrzebnego na przeprowadzenie poszczególnych ćwiczeń:

- Ćwiczenie 1 (15 minut)
- Ćwiczenie 2 (20 minut)
- Ćwiczenie 3 (20 minut)
- Ćwiczenie 4 (15 minut)

Inne przydatne informacje dla trenera / trenerki:

Z założenia głównym celem tego szkolenia jest zapoznanie się z możliwościami, jakie stwarza Internet w kontekście rozwoju osobistego. Dobrze jest skupić się na umiejętnościach wyszukiwania interesujących uczestników treści, najlepiej bazując na przykładach konkretnych zainteresowań podawanych przez uczestników/ uczestniczki.

Opis poszczególnych ćwiczeń:

Ćwiczenie 1. Szukam informacji, wiedzy w interesujących mnie obszarach.

Praca indywidualna lub w parach

Metoda: ćwiczenie

Czas ćwiczenia: 15 min.

Przebieg ćwiczenia:

- (1) Trener lokalny/ trenerka lokalna prosi uczestników, aby w wyszukiwarce Google wpisać interesującą nas frazę, np. „darmowe kursy online”.
- (2) Wyszukiwarka wyświetli propozycje związane z danym hasłem. Trener/ trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z poszczególnymi propozycjami.
- (3) Przykładowa strona z informacjami o darmowych kursach online: <https://lifegeek.pl/darmowe-kursy-online-po-polsku/>
- (4) Trener/ trenerka pokazuje uczestnikom na prezentacji przykładową stronę – darmowy kurs szycia online - <https://www.joulenka.pl/darmowe-kursy-szycia-online/>.
- (5) Niektóre serwisy, np. YouTube zawierają swoje wyszukiwarki, które w obrębie danego serwisu pozwalają na wyszukiwania interesujących nas materiałów czy też inspiracji.
Trener/trenerka zaprasza uczestników/uczestniczki do wpisania w serwisie YouTube w wyszukiwarce hasła „rozwój osobisty”. Wyszukiwarka wyświetli propozycję związane z tym hasłem. Trener/trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z poszczególnymi propozycjami, a następnie do dyskusji na temat znalezionych tam propozycji.

Ćwiczenie 2. Portal Wszechnica.

Praca indywidualna

Metoda: ćwiczenie

Czas ćwiczenia: 20 min.

Przebieg ćwiczenia:

- (1) Trener lokalny/ trenerka lokalna prosi uczestników, aby w wyszukiwarce Google wpisać hasło „Wszechnica”.
- (2) Wyszukiwarka wyświetli propozycje związane z danym hasłem. Trener/ trenerka prosi uczestników o poszukanie prawidłowej strony internetowej - <http://wszechnica.org.pl>.
- (3) Trener/trenerka omawia portal Wszechnica posiłkując się prezentacją.
- (4) Następnie trener/trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z portalem, a zwłaszcza z obszarami tematycznymi wykładów, które są w menu w zakładce Wykłady – trener/trenerka prosi uczestników o zapisanie na kartce nazw poszczególnych obszarów tematycznych.
- (5) Trener/ trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z wykładami w obszarze, który najbardziej interesuje daną osobę. Następnie zaprasza uczestników do podzielenia się swoimi refleksjami.

WSZECHNICA.ORG.PL
wykłady w internecie

Szukaj w serwisie

Do obejrzenia 0

STRONA GŁÓWNA WYKŁADY PLAYLISTY WYKŁADOWCY WSZECHNICA KONTAKT

Sortowanie:

Edukacja (39) Data dodania Malejąco Rosnąco Sortuj

Wykłady Edukacja

- Przemoc szkolna jako zjawisko grupowe**
Wykład dr Agaty Komendant-Brodowskiej, Festiwal Nauki w Warszawie, 1 października 2017 [0h48min]
dr Agata Komendant-Brodowska
- Czy człowiek rzeczywiście uczy się przez całe życie?**
Wykład dr Krzysztofa Pierścieniaka, Kawiarnia Naukowa 1a, Wawerskie Centrum Kultury, 9 listopada 2017 [1h06min]
dr Krzysztof Pierścieniak
- Lekcja o Konstytucji**
Z uczniami rozmawia prof. dr hab. Marcin Matczak, Fundacja Wspomagania Wsi, 23 października 2017 [34:06]
Prof. dr hab. Marcin Matczak
- Jak pomóc sobie i dziecku przetrwać szkołę?**
Wykład psycholog i psychoterapeutki Barbary Pęszkał, Kawiarnia Naukowa 1a, 8 września 2016 [0h53min]
Barbara Pęszkał

Ćwiczenie 3. Kursy online.

Praca indywidualna

Metoda: ćwiczenie

Czas ćwiczenia: 20 min.

Przebieg ćwiczenia:

- (1) Trener/trenerka prosi uczestników, aby w wyszukiwarce Google wpisać hasło „kursy online”.
- (2) Trener/ trenerka pokazuje uczestnikom na prezentacji przykładową stronę - <http://kursy-edu.net.pl/darmowe-kursy/#> - w zakładce „darmowe kursy” można znaleźć kursy firmy szkoleniowej Kar-Group. Należy podać swój adres e-mail i zapisać się na newsletter. Ogólnie dostępnych jest 7 kursów w różnych kategoriach: od marketingu, budowania pewności siebie, po kurs instruktora fitnessu. Firma daje możliwość zdania egzaminu i otrzymania certyfikatu.
- (3) Następnie trener/trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z portalem i zapisania na kartce, jakie kursy online oferuje.
- (4) Trener/trenerka podaje inne przykładowe strony internetowe z kursami online:
 - Mocne strony - <http://pracowniaedukreacji.pl/kurs-online/>
 - Kursy dla bibliotek - <http://www.biblioteki.org/kursy.html>
 - Kursy Akademii PARP - <https://www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online>
 - Wideo kursy dla seniora i nie tylko - <http://ksenior.pl>
 - Life Architect - <https://lifearchitect.pl>
- (5) Trener/ trenerka rozdziela propozycje stron na poszczególne osoby i zaprasza do zapoznania się z propozycjami paneli kursów online, a następnie do krótkiej refleksji na forum.

Ćwiczenie 4. Portal edukacyjny Edukator.

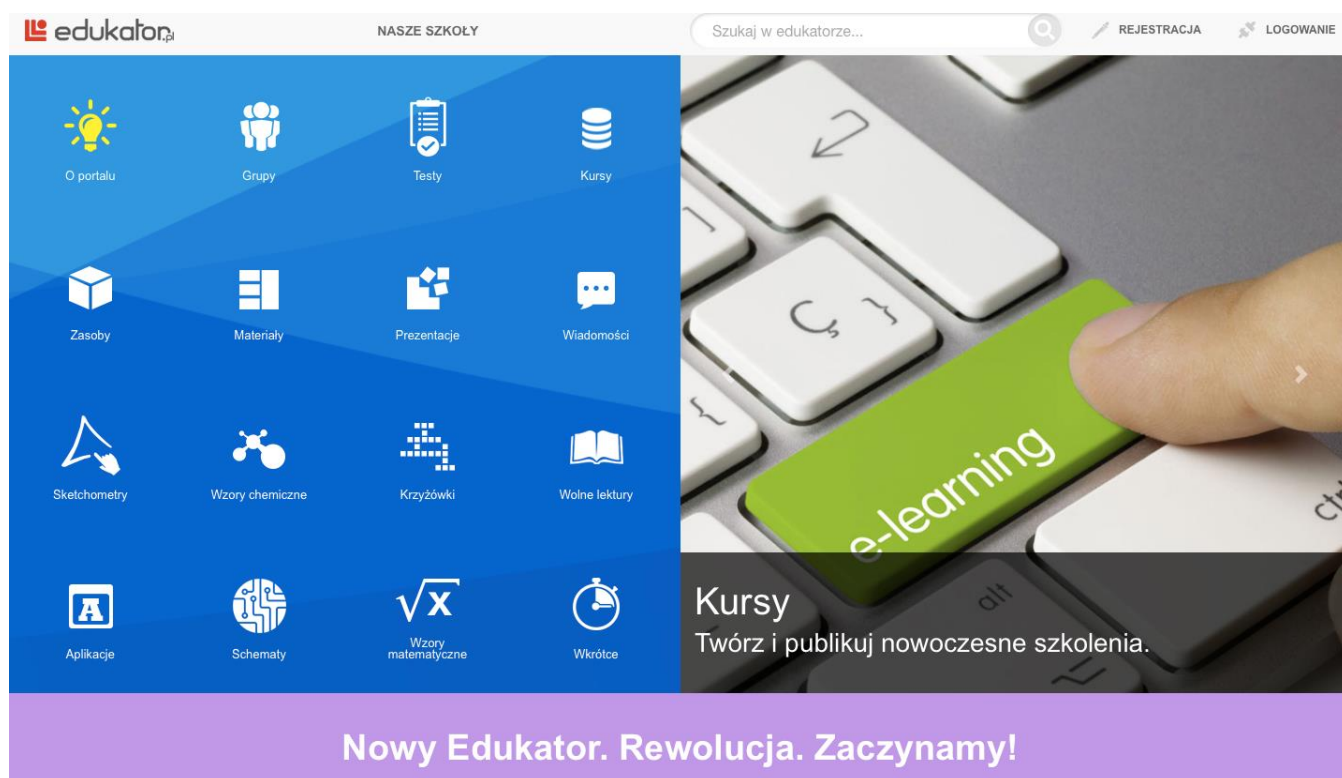
Praca indywidualna

Metoda: ćwiczenie

Czas ćwiczenia: 15 min.

Przebieg ćwiczania:

- (1) Trener lokalny/ trenerka lokalna prosi uczestników, aby w wyszukiwarce Google wpisać hasło „edukator”.
- (2) Wyszukiwarka wyświetli propozycje związane z danym hasłem. Trener/ trenerka prosi uczestników o poszukanie prawidłowej strony internetowej - <https://www.edukator.pl> .
- (3) Trener/trenerka omawia posiłkując się prezentacją portal Edukator.
- (4) Następnie trener/trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z portalem, a zwłaszcza z informacjami na temat samego portalu umieszczonymi w zakładce O portalu - <https://www.edukator.pl/site/page/name/about.html>. Następnie trener/trenerka zaprasza uczestników do obejrzenia krótkiego filmu na temat portalu, który znajduje się po prawej stronie.
- (5) Trener/ trenerka zaprasza uczestników do zapoznania się z poszczególnymi zakładkami – możliwościami, które oferuje portal. Aby skorzystać z portalu należy się zarejestrować (jest to bezpłatne).



VII. SPECYFIKA SZKOLENIA W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU GRUPY WIEKOWEJ LUB SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ, DO KTÓREJ SZKOLENIE JEST SKIEROWANE

	Grupa / uczestnicy	Specyfika szkolenia (metodyka, język, ćwiczania, oprogramowanie itp.) (jeśli dotyczy)
1.	18-34 lat	Nie dotyczy
2.	35-43 lat	Nie dotyczy
3.	44-65 lat	Nie dotyczy
4.	> 65 lat	Starsze osoby mogą potrzebować więcej czasu na wykonanie ćwiczeń.
5.	Osoby z niskim wykształceniem	Nie dotyczy

6.	Osoby o niskich dochodach	Nie dotyczy
7.	Osoby mieszkające na wsi	Nie dotyczy

VIII. PYTANIA DO ANKIETY BADAJĄCEJ PRZYROST KOMPETENCJI UCZESTNIKÓW SZKOLENIA

1. Czy w wyszukiwarce Google można znaleźć strony i serwisy na temat rozwoju osobistego?
 - a) tak
 - b) nie
2. Czy mottem konferencji TED jest „idee warte upowszechniania”?
 - a) tak
 - b) nie
3. Kurs online to:
 - a) nagranie szkolenia stacjonarnego
 - b) połączenie części teoretycznej oraz części praktycznej
4. Strona internetowa serwisu Edukator to:
 - a) www.edukator.com
 - b) <http://www.edukator.pl>

Prawidłowe odpowiedzi: 1a; 2a; 3b; 4b.

IX. LISTA ZAGADNIENI OMÓWIONYCH NA SZKOLENIU

1. Wyszukiwanie stron i serwisów z informacjami dotyczącymi rozwoju osobistego.
2. Platformy edukacyjne, wystąpienia, wykłady, webinary, kursy online.
3. TED, Wszechnica, Portal Edukator.

X. MATERIAŁY DYDAKTYCZNE DLA UCZESTNIKÓW

1. Prezentacja Power Point, którą trener/ trenerka wyświetli uczestnikom.
2. Prezentacja Power Point z logo Unii Europejskiej i Funduszy Europejskich w wersji czarno-białej, do wydruku dla uczestników jako materiały.
3. Materiał typu „jeśli chcesz wiedzieć więcej”:
 - Kursy dla bibliotek - <http://www.biblioteki.org/kursy.html>
 - Wideo kursy dla seniora i nie tylko - <http://ksenior.pl>
 - Kursy edukacyjne i rozwojowe - <https://life architect.pl>
 - 48 darmowych kursów online po polsku – magalista 2019 - <https://lifegeek.pl/darmowe-kursy-online-po-polsku/>

- Darmowe szkolenia online – czy warto z nich korzystać? - <http://www.edulider.pl/edukacja/darmowe-szkolenia-online-czy-warto-z-nich-korzystac>



Scenariusz dostępny na licencji Creative Commons: Uznanie autorstwa 3.0. Polska. Pewne prawa zastrzeżone na rzecz Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i autorów. Zezwala się na dowolne wykorzystanie materiałów w tym utworów, tworzenia i rozpowszechniania ich kopii w całości lub we fragmentach, wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych - pod warunkiem zachowania niniejszej informacji licencyjnej i wskazania autorów oraz FRSI jako właścicieli praw do tekstu. Tekst licencji dostępny na stronie: <https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/>.